

Утверждаю

Директор МКОУ ДОД

Богородская ДМШ

 Е.В. Манчук

Приказ № 1 от 16.08.15.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутришкольном контроле**  
**муниципального казенного образовательного учреждения**  
**дополнительного образования детей**  
**Богородская детская музыкальная школа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом МКОУ ДОД Богородская ДМШ (далее - Учреждение) и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного контроля в Учреждении.

1.2. Внутришкольный контроль – это систематическая проверка и анализ состояния образовательного процесса в Учреждении.

**2. Задачи проведения внутришкольного контроля**

2.1. Повышение качества и результативности образовательной и концертной деятельности Учреждения.

2.2. Совершенствование процесса управления образовательным процессом в Учреждении.

2.3. Выявление проблем:

- повышения качества образования;
- уровня организации учебно-воспитательного процесса;
- выполнение плана работы Учреждения;
- уровня педагогического мастерства преподавателей;
- материально-технического обеспечения.

2.4. Проверка и чёткая организация учебного, воспитательного, методического и творческого процесса в Учреждении.

**3. Предмет внутришкольного контроля**

3.1. В ходе внутришкольного контроля проверяются:

- выполнение учебных планов и образовательных программ;
- качества знаний и умений обучающихся, их посещаемость по различным предметам учебного плана;
- качество преподавания, использование в образовательном процессе современных технологий и методик;
- состояние документооборота (журналов, учебных рабочих программ, дневников обучающихся, индивидуальных планов, личных дел

обучающихся, календарно-тематического планирования, планов воспитательной работы классных руководителей, отчётов);

воспитательной и концертно-просветительской деятельности Учреждения; - качество

- подготовка к аттестации педагогических работников;
- организационные вопросы учебного процесса, воспитательной, методической, концертной и иной деятельности Учреждения.

#### **4. Формы внутришкольного контроля**

4.1. Существуют следующие виды внутришкольного контроля:

- проверки: документов (классных журналов, индивидуальных планов и др.) выполнения решений Педагогического совета Учреждения, исполнения техники безопасности и охраны труда, дневников, тетрадей учащихся;
- проверки деятельности преподавателей;
- проверки выполнения режима дисциплинарных требований учащимися и преподавателями Учреждения;
- посещение и анализ уроков (основных, предметов по выбору);
- посещение и анализ концертных мероприятий, творческих отчётов;
- посещение и анализ мероприятий воспитательного значения, родительских собраний;
- посещение и анализ текущих, промежуточных и итоговых аттестационных мероприятий, школьных конкурсов и др.

#### **5. Уровни внутришкольного контроля**

5.1. Внутришкольный контроль в Учреждении осуществляется на следующих уровнях:

- директор МКОУ ДОД Богородская ДМШ;
- самоконтроль.

#### **6. Итоги внутришкольного контроля**

6.1. Результаты проверок внутришкольного контроля заслушиваются на заседаниях Педагогического совета, Совета Учреждения, собрания трудового коллектива, собрания родителей, учащихся.

6.2. По результатам проведения проверки принимаются управленческие решения о поощрении, наказании, указания на недостатки и исправления, выговоры и др.

6.3. По результатам проведения проверки проводятся беседы администрации Учреждения с преподавателями, родителями, учащимися.

#### **7. Документы внутришкольного контроля**

7.1. График проведения внутришкольного контроля на текущий учебный год.

7.2. Приказы директора Учреждения по итогам проверок и дальнейший контроль за их выполнением.