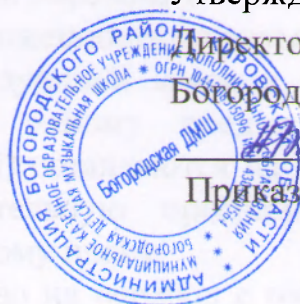


Рассмотрено на педагогическом
совете 27.08.2018 года.
Протокол №1

Утверждаю:



Директор МКОУ ДО
Богородская ДМШ

Е.В.Манчук
Е.В.Манчук
Приказ №3 от 27.08.2018г.

Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления учащихся МКОУ ДО Богородская ДМШ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в МКОУ ДО Богородская ДМШ.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Богородская ДМШ проводит перевод, отчисление и восстановление учащихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, уставом образовательной организации, данным Порядком.

1.4. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

перевода обучающихся в следующий класс;

перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую;

перевода обучающихся из другой образовательной организации.

1.5. Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.6. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения педагогического совета и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

1.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Образовательная организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.8. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на другую образовательную программу, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.9. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей), решения педагогического совета и утверждается приказом руководителя.

1.10. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

1.11. Прием в порядке перевода осуществляется на основании просмотра/прослушивания с предоставлением следующих документов: заявления обучающихся или родителей (законных представителей), справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период. Перевод обучающегося из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей) приказом директора Учреждения только после контрольного прослушивания (просмотра) и при наличии свободных мест.

1.12. Контрольное прослушивание по специальности «Музыкальное исполнительство» проводится преподавателем теории музыки по предмету «Сольфеджио» и преподавателем соответствующей специальности по предмету «Музыкальный инструмент».

1.13. После проведения контрольного прослушивания (просмотра) в случае выявления несоответствия уровню образовательной программы или ребёнок не подходит по возрасту для обучения по образовательной программе, Учреждение предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу, либо продолжение обучения по профилю на класс ниже.

2. Порядок восстановления обучающихся

2.1. Обучающийся, отчисленный из образовательной организации по собственной инициативе, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение одного года после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

2.2. Образовательная организация вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) обучающегося после проведения контрольного прослушивания (просмотра) с целью определения уровня его подготовки.

2.3. Зачисление обучающегося производится приказом руководителя на основании решения педагогического совета.

2.4. Обучающиеся, восстановленные в образовательную организацию, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.

3. Порядок оформления и предоставления документов на перевод учащегося

3.1. При переводе учащегося, родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
- индивидуальный план учащегося (при наличии);
- заявление на имя директора;

3.2. До начала фактического посещения ребёнком Учреждения родитель (законный представитель) ребенка, прошедшего контрольное прослушивание (просмотр), должен подписать договор на оказание образовательных услуг и ознакомиться с правилами поведения в школе.

3.3. При приеме учащегося в МКОУ ДО Богородская ДМШ администрация Учреждения обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

3.4. После заключения договора и ознакомления с правилами поведения, дети, успешно прошедшие контрольное прослушивание (просмотр), зачисляются приказом директора Учреждения.